



Comunidad Fomplus,

En este momento tan especial, celebramos el cierre de un año y abrazamos el próximo con optimismo y determinación.

Miramos hacia atrás con gratitud por la confianza que han depositado en nosotros como sus aliados tecnológicos. En cada desafío, hemos encontrado oportunidades para **crear, crecer y avanzar**, y son ustedes los que nos impulsan a seguir adelante.

A medida que nos adentramos en el 2024, estamos convencidos de que juntos superaremos con éxito nuevos retos y marcaremos cosas significativas que allanarán el camino para nuestro futuro compartido.

La tecnología evoluciona, los desafíos cambian, pero nuestra misión de ser su aliado tecnológico confiable sigue siendo inquebrantable. Estamos listos para afrontar el futuro juntos, alcanzando nuevas metas y creando experiencias tecnológicas excepcionales para contribuir a su crecimiento organizado.

Deseamos que en el último capítulo de este año escribas una historia increíble para el próximo.



Noticia destacada: Nueva Razón Social

Desde el 23 de noviembre de 2023, en L.F. OROZCO PÉREZ Y CIA S. EN C., decidimos transformarnos y crear una nueva identidad corporativa: **FOMPLUS S.A.S.**, en consonancia con nuestra visión de crecimiento y como un reflejo de nuestro compromiso continuo con la excelencia y adaptación a las dinámicas del mercado actual. Este hecho nos brinda la oportunidad de mirar hacia atrás con gratitud por los logros alcanzados y hacia adelante con entusiasmo por el futuro prometedor que nos espera.

Una mirada al futuro empresarial

5 razones para Migrar de ERP On-Premise a Fomplus Cloud

En el mundo empresarial actual, la agilidad y la flexibilidad son las claves para el éxito. La evolución constante de la tecnología impulsa a las empresas a reconsiderar sus enfoques, y en este contexto, la migración de un ERP de licencia perpetua (On-Premise) a un ERP en la nube bajo el modelo SaaS, como Fomplus Cloud, se presenta como una decisión estratégica concluyente.



1. Accesibilidad

Fomplus Cloud elimina las barreras geográficas, permitiendo a los colaboradores acceder a la información empresarial desde cualquier ubicación y en cualquier momento. Esta accesibilidad no solo mejora la colaboración entre equipos, sino que también impulsa la toma de decisiones informada y oportuna.



4. Seguridad Reforzada

Nuestro sistema SaaS cuenta con avanzadas medidas de seguridad que incluyen cifrado de extremo a extremo, copias de seguridad automáticas y monitoreo constante. Al migrar a la nube, las empresas pueden confiar en la experiencia de especialistas en seguridad para proteger sus activos digitales.



2. Costos Reducidos

El modelo SaaS de Fomplus Cloud elimina la necesidad de inversiones significativas en hardware y mantenimiento. Con una estructura de precios transparente y escalable, las empresas pueden adaptar sus gastos de acuerdo con sus necesidades y crecimiento, reduciendo así la carga financiera a largo plazo.



5. Escalabilidad

Fomplus Cloud está diseñado para crecer con su empresa. A medida que sus necesidades cambian, Fomplus se ajusta para satisfacer nuevos requisitos y demandas. Esta capacidad brinda la flexibilidad necesaria para adaptarse a los cambios del mercado y garantiza que su ERP no sea un obstáculo, sino un catalizador para el crecimiento.



3. Actualizaciones Automatizadas

Fomplus Cloud proporciona actualizaciones automáticas sin interrupciones significativas en las operaciones diarias. Al mantenerse al día con las últimas características y mejoras, las empresas pueden asegurarse de que su ERP evoluciona con las demandas del mercado sin esfuerzo adicional.

La migración a Fomplus Cloud no es solo un cambio tecnológico; es un paso hacia el futuro empresarial sostenible y exitoso. La **agilidad**, la **eficiencia** y la **innovación** que ofrece la nube son elementos fundamentales para mantenerse competitivo en un entorno empresarial dinámico. Al elegir Fomplus Cloud, no solo está invirtiendo en una solución tecnológica avanzada, sino también en el crecimiento sostenible de su empresa.

¡Maximice el potencial de su negocio con Fomplus Cloud, solicite su migración hoy mismo!

Síguenos @fomplusoficial



¡Fomplus Anuncia una Innovadora Fuente de Conocimiento para sus Usuarios: *Webinars Disponibles en YouTube!*



En Fomplus, creemos que la educación continua es la clave para el éxito empresarial, por eso, durante el año 2023 desarrollamos una serie de 10 webinars denominado “**Hazlo fácil con Fomplus**”, diseñados por nuestros expertos para explorar y maximizar las capacidades del ERP Fomplus.Net. Estos webinars son una demostración de nuestro compromiso con la excelencia y una oportunidad para que cada usuario maximice el potencial de Fomplus en su día a día.

Acceso Ilimitado en YouTube:

Reconociendo la importancia de la accesibilidad, todos los webinars han sido grabados y, en 2024, estarán disponibles en nuestro canal de YouTube. Esta decisión estratégica permite a nuestros usuarios acceder a la información en cualquier momento y desde cualquier lugar, adaptándose a sus horarios y necesidades específicas.

Cómo Aprovechar al Máximo el Contenido:

La disponibilidad de los webinars en YouTube ofrece la posibilidad

de compartir este valioso conocimiento dentro de su organización. Alentar a los equipos a aprovechar estos recursos educativos puede marcar la diferencia en la implementación efectiva del ERP y contribuir al crecimiento organizado y sostenible de su empresa.



Cómo Acceder:

Para acceder a esta invaluable fuente de conocimiento, simple-

mente visite nuestro canal de YouTube [\(1318\) ERP Fomplus.NET - YouTube](#). Aquí, encontrará una biblioteca completa de webinars, listos para ser explorados y aplicados en sus operaciones diarias.

Únase a Nosotros en esta Excitante Jornada de Aprendizaje:

¡Le invitamos a unirse a nosotros en esta emocionante jornada de aprendizaje! Descubra nuevas posibilidades, optimice sus procesos y lleve su experiencia con Fomplus Cloud al siguiente nivel. ¡Su éxito es nuestro objetivo!



- Sesión 1.** Optimiza tus procesos con Fomplus
- Sesión 2.** Tus transacciones bancarias Seguras con Fomplus.
- Sesión 3.** Gestiona eficientemente tus Inventarios con Fomplus
- Sesión 4.** Estrategias eficientes para tu gestión de compras
- Sesión 5.** De clientes potenciales a compradores efectivos
- Sesión 6.** Control eficiente del Proceso de Ventas
- Sesión 7.** Estrategias de ventas de contado y fidelización de clientes
- Sesión 8.** Planilla Integrada de liquidación de Aporte (PILA)
- Sesión 9.** App Connection y Portales Web de Autogestión
- Sesión 10.** Convierte tus datos en oportunidades

Síguenos @fomplusoficial



Importante:

Antes de liquidar la nómina en 2024, recuerde actualizar los datos en:

Nómina → Utilidades →
Datos básicos →
2024



Si el año 2022 aún se encuentra abierto, debe cerrarlo para que pueda trabajar en el año 2024. Puede permanecer con el 2023 abierto e iniciar el 2024 sin contratiempo alguno. El procedimiento de cierre es el siguiente:

Luego de verificar que sus asientos de cierre* se hayan realizado y asegurarse de que ningún usuario esté trabajando en el sistema, inicie sesión con un usuario con perfil de Administrador e ingrese a **FOMADMIN**, seleccione en el menú

Cierre de año en Fomplus.Net

Utilidades del Sistema la opción **1. Administración de Empresas** y en esta, la opción **2. Estados de Actualización**, seleccione la empresa correspondiente, haga clic en **Año actual 2022** (esto activará cada uno de los meses correspondientes a ese año), y presione grabar. Finalmente en **Actualización Fin de Año** después de ubicar la empresa haga clic en **Continuar**.

*Si no ha realizado asientos de cierre consulte el procedimiento indicado en el artículo siguiente.

Cierre de Cuentas de Resultado

Con este proceso se logra que los saldos de sus cuentas inicien en cero para el próximo año. Los pasos para este cierre son los siguientes:

PASO 1. CONFIGURACION CUENTA DE UTILIDAD

Este paso se hace en:

CONTABILIDAD → Utilidades → Configuraciones → Cuenta de Utilidad

Cuenta de utilidad y/o pérdida:
360505001

Código Concepto Balance

Contable : 0736

Esta configuración se reflejará en sus informes de cierre y balances.

PASO 2. CONFIGURACION CUENTAS DE P Y G

Esto lo hace en:

CONTABILIDAD → Utilidades → Configuraciones → Pérdidas Y Ganancias

Seleccione el Tipo de libro que esté utilizando.

Haga clic en Grupo y luego en Auto, siempre que no tenga una configuración predeterminada.

PASO 3. GENERACION DE PYG MES A MES

Ingrese a: Balances → Estado de Resultado. Seleccionado por: Pérdidas y Ganancias, el Tipo de Libro que está en uso y Tipo de Estado: Mensual.

Nota: Se debe generar mes a mes iniciando en enero.

PASO 4. GENERACION ASIENTOS DE CIERRE

Ingrese a:

CONTABILIDAD → Utilidades → Asientos de Cierre → Cuentas. En Fuente de Contabilidad coloque la definida para Asientos de Cierre. Haga clic en 1- Cierra Terceros y en 2- Cierra Centros de Costos.

Si no ha realizado la provisión del impuesto de Renta con anterioridad, digite la cuenta auxiliar de impuestos (Pasivo), el valor del impuesto a pagar y haga Clic en Continuar.

En esta opción se generará el asiento de cierre anual.

Utilice la opción: Asientos de cierre → Retenciones, si desea dejar las cuentas de retención en cero (0).

PASO 5. CONSULTA DE LOS PROCESOS GENERADOS

Este paso se hace en: CONTABILIDAD → Utilidades → Configuraciones → Cuenta de Utilidad.

Verifique que en la columna del libro en uso, se vea reflejada la utilidad Mes a Mes.

Los documentos generados se verán por:

CONTABILIDAD → Consultas → Movimiento por Fuentes. Active la casilla 1.Cierre, clic en Continuar. Si

desea verificar los totales haga clic en 2.Resumen.

Para verificar que el saldo de las cuentas haya quedado en 0, ingrese a Contabilidad → Balances → Balance de Prueba: Luego de realizar el cierre generamos el balance de prueba a Diciembre 31 del año, a nivel Auxiliar y para las opciones: 1. Cuentas 2. Terceros 3. Costos

PASO 6. CIERRE FIN DE AÑO

Al ejecutar este paso no podrá ingresar en modo de operación a ningún mes del año que haya sido cerrado, solo estará abierto para consultas y reportes. **Recuerde que este proceso es irreversible, y mientras se esté ejecutando nadie debe estar trabajando en esa empresa ni en las que compartan el inventario con ella.** Asegúrese que los meses correspondientes a ese año hayan sido cerrados previamente. Este paso debe realizarlo un usuario que tenga acceso a FOMADMIN, ingresando a Utilidades del Sistema – Administración de Empresas – Estados de Actualización, Seleccionando la empresa y activando la casilla para cada mes. Haga clic en Grabar

Finalmente cerrará el año en la opción Utilidades del Sistema- Administración de Empresas - ACTUALIZACION FIN DE AÑO.

Inicie sesión nuevamente y verifique que haya cambiado el año de proceso en la pantalla inicial de FOMPLUS®.

Síguenos @fomplussocial

